

Smart**C**ampus

Buku petunjuk penggunaan Student Interface Sistem Informasi Akademik

Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Saint Mary

USER MANUAL

2023

Login

StudentLogin Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Saint Mary | TheGenius

LOGIN

Masukan NPM

Password

Login Batal

Informasi

Sistem Informasi Akademik Online dapat digunakan untuk :

- Informasi Nilai
- Kontrak Mata Kuliah / Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)
- Informasi dan Pembayaran Biaya Kuliah

Pengumuman

SELAMAT DATANG KEPADA MAHASISWA BARU TAHUN AKADEMIK 2022-2023

DEMIKIAN DAN TERIMA KASIH.

Download Panduan

Copyright © 2023 The Genius. All rights reserved. The Genius V 1.0

Isikan NPM dan password yang sudah terdaftar

1. Halaman Awal

SmartCampus

Dashboard Student Interface

Home > Dashboard

Selamat Datang

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Tagihan

Rp. 2.795.000,00

Jadwal Kuliah Tahun Akademik 20192

PENGEMBANGAN ORGANISASI | Senin 18.30-20.00 | Ruang C.3.1

KEPEMIMPINAN | Jumat 18.30-20.00 | Ruang C.3.4

TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE (TOEFL) | Sabtu 16.00-17.30 | Ruang R.AULA3

EKONOMI MANAJERIAL | Minggu 10.30-12.00 | Ruang C.3.2

ETIKA DAN KOMUNIKASI BISNIS | Jumat 20.10-21.40 | Ruang C.3.2

METODOLOGI PENELITIAN MANAJEMEN | Sabtu 13.00-14.40 | Ruang C.3.2

MANAJEMEN PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN SDM | Sabtu 10.30-12.00 | Ruang C.3.2

Riwayat Aktifitas

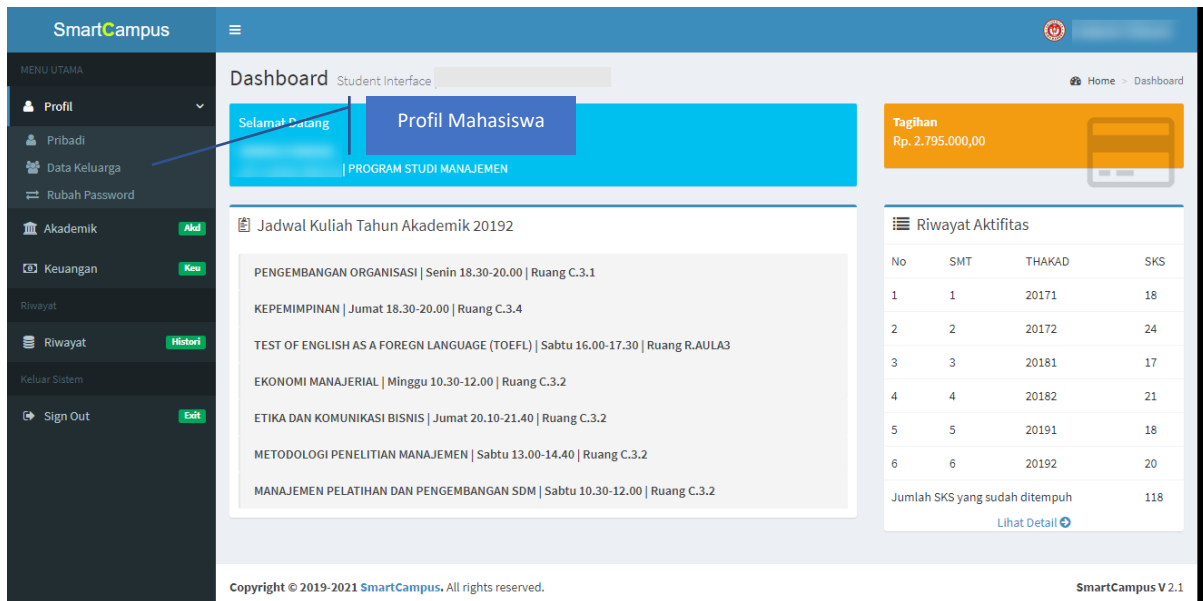
No	SMT	THAKAD	SKS
1	1	20171	18
2	2	20172	24
3	3	20181	17
4	4	20182	21
5	5	20191	18
6	6	20192	20

Jumlah SKS yang sudah ditempuh: 118

[Lihat Detail](#)

Copyright © 2019-2021 SmartCampus. All rights reserved. SmartCampus V 2.1

2. PROFIL PRIBADI

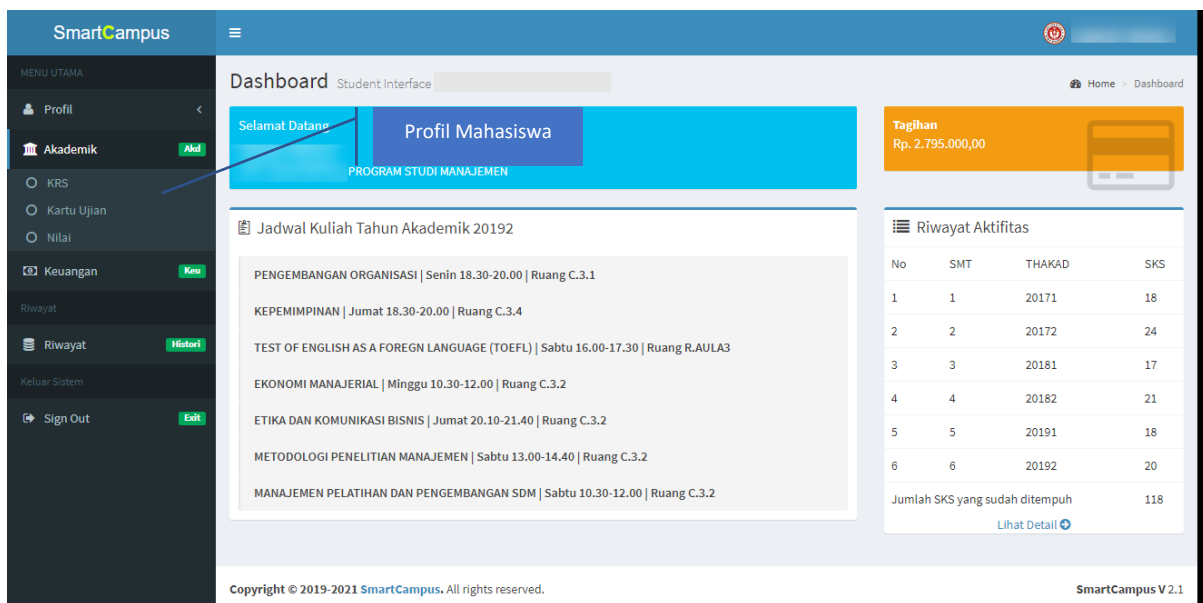


The screenshot shows the SmartCampus dashboard with the 'Profil Mahasiswa' menu highlighted in the sidebar. The main content area displays the student's profile, including a welcome message, program name (PROGRAM STUDI MANAJEMEN), and a list of courses for the 2019-2020 academic year. A 'Tagihan' (Bill) section shows a balance of Rp. 2.795.000,00. A 'Riwayat Aktifitas' (Activity History) table is also visible.

No	SMT	THAKAD	SKS
1	1	20171	18
2	2	20172	24
3	3	20181	17
4	4	20182	21
5	5	20191	18
6	6	20192	20
Jumlah SKS yang sudah ditempuh			118

Pada Menu ini mahasiswa bisa merubah/memperbaiki informasi pribadi dan keluarga

3. AKADEMIK



The screenshot shows the SmartCampus dashboard with the 'Akademik' menu highlighted in the sidebar. The main content area displays the student's profile, including a welcome message, program name (PROGRAM STUDI MANAJEMEN), and a list of courses for the 2019-2020 academic year. A 'Tagihan' (Bill) section shows a balance of Rp. 2.795.000,00. A 'Riwayat Aktifitas' (Activity History) table is also visible.

No	SMT	THAKAD	SKS
1	1	20171	18
2	2	20172	24
3	3	20181	17
4	4	20182	21
5	5	20191	18
6	6	20192	20
Jumlah SKS yang sudah ditempuh			118

Pada Menu ini mahasiswa bisa melakukan transaksi akademik seperti pengisian KRS, Mencetak Kartu Ujian (UTS dan UAS) serta melihat kemajuan STUDI / NILAI

4. Pengisian KRS

The screenshot shows the SmartCampus KRS Online interface. On the left is a dark sidebar menu with options: Profil, Akademik (Aktif), Keuangan (Keu), Riwayat (Histori), and Sign Out (Exit). The main content area has a header 'KRS Online Student Interface' and a navigation bar with 'Home > KRS Online'. Below the header, there are two dropdown menus for 'Pilih Semester' and 'Pilih Kelas'. A note states: 'Keterangan : Semester terakhir yang sudah ditempuh adalah Semester 4'. To the right, there is a user profile card for 'Tahun Akademik Pengisian KRS 20191'. The main section is divided into two panels: 'Jadwal Tersedia' and 'Matakuliah Yang di Ambil tahun akademik 20191'. The 'Jadwal Tersedia' panel has a table with columns: No, Matakuliah, Jadwal, Sisa, and Pilih. Below the table are buttons for 'Ambil Semua' and 'Ambil Semua Matakuliah'. The 'Matakuliah Yang di Ambil' panel has a table with columns: #, SMT, Mata Kuliah, SKS, and Action. It shows 'Jumlah SKS' as 0 and 'Jumlah yang diperkenankan' as 24. At the bottom, there is a 'Status Permohonan KRS' section with a 'Kirim Permohonan KRS' button.

Pilih Semester dan Kelas yang akan dipilih untuk menampilkan matakuliah yang ditawarkan pada tiap semester.

Semester dan kelas dapat dirubah sesuai dengan pengambilan matakuliah untuk setiap tahun akademik

This screenshot shows the same interface as above but with specific selections and annotations. The 'Pilih Semester' dropdown is set to 'Semester III' and 'Pilih Kelas' is set to '3A-MA'. The 'Jadwal Tersedia' table is populated with 8 rows of course data. A blue callout box points to the 'Pilih' column, stating: 'Pilih pada check box untuk memilih matakuliah'. Below the table, there are two buttons: 'Ambil Matakuliah terpilih' (orange) and 'Ambil Semua Matakuliah' (green). A second blue callout box points to the 'Ambil Matakuliah terpilih' button, stating: 'Setelah memilih matakuliah klik tombol Ambil Matakuliah terpilih'. A third green callout box points to the 'Ambil Semua Matakuliah' button, stating: 'Klik tombol Ambil Semua matakuliah bila ingin mengambil semua'. The 'Matakuliah Yang di Ambil' panel remains the same, showing 0 SKS and a limit of 24 SKS.

Profil

Akademik **Akd**

Keuangan **Keu**

Riwayat

Riwayat **Histori**

Keluar Sistem

Sign Out **Exit**

Pilih Semester

Semester III 3A-MA

Keterangan : Semester terakhir yang sudah ditempuh adalah Semester 4

Tahun Akademik Pengisian KRS 20191

Jadwal Tersedia

No	Matakuliah	Jadwal	Sisa	Pilih
1	Statistika Ekonomi II	Selasa 10.00-11.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
2	Akuntansi Manajemen	Selasa 13.00-14.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
3	Bahasa Inggris Ekonomi II	Rabu 10.00-11.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
4	Manajemen Keuangan	Rabu 13.00-14.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
5	Sosiologi	Rabu 16.00-17.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
6	Perilaku Organisasi	Rabu 18.00-19.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
7	Aplikasi Komputer II	Rabu 20.00-21.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>
8	Teori Ekonomi Mikro	Kamis 13.00-14.40 Ruang B.1.1	70	<input type="checkbox"/>

Ambil Matakuliah terpilih

Ambil Semua

Ambil Semua Matakuliah

Matakuliah Yang di Ambil tahun akademik 20191

#	SMT	Mata Kuliah	SKS	Action
1	3	Manajemen Keuangan	3	<input type="checkbox"/>
2	3	Sosiologi Politik	2	<input type="checkbox"/>
3	3	Perilaku Organisasi	3	<input type="checkbox"/>
4	3	Aplikasi Komputer II	2	<input type="checkbox"/>
5	3	Teori Ekonomi Mikro	3	<input type="checkbox"/>
6	3	Bahasa Inggris Ekonomi II	2	<input type="checkbox"/>
7	3	Akuntansi Manajemen	3	<input type="checkbox"/>
8	3	Statistika Ekonomi II	3	<input type="checkbox"/>
Jumlah SKS			21	
Jumlah yang diperkenankan			24	

Klik X jika ingin menghapus

5. Kirim Permohonan

8 Teori Ekonomi Mikro Kamis 13.00-14.40 Ruang B.1.1 70

Ambil Matakuliah terpilih

Ambil Semua

Ambil Semua Matakuliah

Jumlah SKS 21

Jumlah yang diperkenankan 24

Status Permohonan KRS

Kirim Permohonan KRS

6. Status pengisian KRS

SmartCampus

HAWASI FIRDAUS

KRS Online Student Interface | UNIVERSITAS BINA BANGSA

Home KRS Online

Matakuliah Yang di Ambil tahun akademik 20191

#	SMT	Mata Kuliah	SKS	Action
1	3	Manajemen Keuangan	3	<input checked="" type="checkbox"/>
2	3	Sosiologi Politik	2	<input checked="" type="checkbox"/>
3	3	Perilaku Organisasi	3	<input checked="" type="checkbox"/>
4	3	Aplikasi Komputer II	2	<input checked="" type="checkbox"/>
5	3	Teori Ekonomi Mikro	3	<input checked="" type="checkbox"/>
6	3	Bahasa Inggris Ekonomi II	2	<input checked="" type="checkbox"/>
7	3	Akuntansi Manajemen	3	<input checked="" type="checkbox"/>
8	3	Statistika Ekonomi II	3	<input checked="" type="checkbox"/>
Jumlah SKS			21	
Jumlah yang diperkenankan			24	

Permohonan KRS sedang di Proses

Batalkan

Cetak KRS

Setelah permohonan KRS dikirimkan maka status pengisian berubah menjadi "Permohonan KRS sedang di Proses"

Pada proses ini KRS bisa dibatalkan untuk diperbaiki dan di rubah. KRS dapat di Cetak sebagai bukti pengisian KRS, Perwalian dan keperluan Akademik lainnya.

Matakuliah Yang di Ambil tahun akademik 20192

#	SMT	Mata Kuliah	SKS	Action
1	2	EKONOMI MAKRO	3	
2	2	BAHASA INGGRES I (EKONOMI)	2	
3	2	MANAJEMEN PEMASARAN	3	
4	2	MATEMATIKA EKONOMI II	2	
5	2	MANAJEMEN KEUANGAN I	2	
6	2	APLIKASI KOMPUTER II	2	
7	2	PENGANTAR AKUNTANSI II	3	
8	2	PENDIDIKAN AGAMA II	2	
9	2	HUKUM BISNIS	2	
Jumlah SKS			21	
Jumlah yang diperkenankan			24	
Permohonan KRS anda telah disetujui				
Cetak Ulang KRS				
Cetak KST				

Kartu Rencana Studi 1 / 1

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
KARTU RENCANA STUDI
TAHUN AKADEMIK 2019-2020**

NIM : ██████████ Program Studi : MANAJEMEN S1
 Nama : ██████████ Program Peminatan :
 Tempat/Tglil Lahir : ██████████ Program Pendidikan : SARJANA

No	KLP	KODE	Matakuliah	SKS	Dosen	SMT	Kelas
1	MKPS	MAN111213	EKONOMI MAKRO Senin 08.00-09.40	3	Dr. H. Bambang Dwi Suseno, SE., MM., CRGP	2	2F-MAN
2	MKUI	UBB111105	BAHASA INGGRES I (EKONOMI) Senin 10.00-11.40	2	Dewi Surani, S.S, M.Pd	2	2F-MAN
3	MKPS	MAN111204	PENGANTAR AKUNTANSI II Kamis 10.00-11.40	3	Erni Kurniasari, SE., M.Ak.	2	2F-MAN
4	MKPS	MAN111220	MANAJEMEN KEUANGAN I Rabu 08.00-09.40	2	Yuliah, SE., MM.	2	2F-MAN
5	MKUI	UBB111102	PENDIDIKAN AGAMA II Jumat 08.00-09.40	2	Drs. H. Abdul Mutholib	2	2F-MAN
6	MKPS	MAN111224	MANAJEMEN PEMASARAN Selasa 10.00-11.40	3	Fitri Fauziah, S.Pd., MM.	2	2F-MAN
7	MKPS	MAN111208	APLIKASI KOMPUTER II Rabu 10.00-11.40	2	Umar Mansyuri, S.Kom, M.Kom S.Kom., M.Kom.	2	2F-MAN

Setelah mencetak KRS, maka proses pengisian KRS sudah selesai. Silahkan Logout

Setelah KRS disetujui, mahasiswa bisa mencetak Kartu Studi Tetap

Kartu Rencana Studi 1 / 1

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
KARTU STUDI TETAP
TAHUN AKADEMIK 20192**

NIM : ██████████ Program Studi : MANAJEMEN S1
 Nama : ██████████ Program Peminatan :
 Tempat/Tgll Lahir : ██████████ Program Pendidikan : SARJANA

No	KLP	KODE	Matakuliah	SKS	Dosen	SMT	Kelas
1	MKPS	MAN111213	EKONOMI MAKRO Senin 08.00-09.40	3	Dr. H. Bambang Dwi Suseno, SE., MM., CRGP	2	2F-MAN
2	MKUI	UBB111105	BAHASA INGGRIS I (EKONOMI) Senin 10.00-11.40	2	Dewi Surani, S.S, M.Pd	2	2F-MAN
3	MKPS	MAN111204	PENGANTAR AKUNTANSI II Kamis 10.00-11.40	3	Emi Kurniasari, SE., MAk.	2	2F-MAN
4	MKPS	MAN111220	MANAJEMEN KEUANGAN I Rabu 08.00-09.40	2	Yuliah, SE., MM.	2	2F-MAN
5	MKUI	UBB111102	PENDIDIKAN AGAMA II Jumat 08.00-09.40	2	Drs. H. Abdul Mutholib	2	2F-MAN
6	MKPS	MAN111224	MANAJEMEN PEMASARAN Selasa 10.00-11.40	3	Fitri Fauziah, S.Pd., MM.	2	2F-MAN
7	MKPS	MAN111208	APLIKASI KOMPUTER II Rabu 10.00-11.40	2	Umar Mansyuri, S.Kom, M.Kom S.Kom., M.Kom.	2	2F-MAN

7. Cetak Kartu Ujian

SmartCampus

Cetak Kartu Student Interface

Matakuliah Yang di Ambil tahun akademik 2019-2020

#	SMT	Mata Kuliah	Status
1	6	PENGEMBANGAN ORGANISASI (3 sks)	🟢
2	6	KEPEMIMPINAN (3 sks)	🟢
3	6	MANAJEMEN PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN SDM (3 sks)	🟢
4	6	METODOLOGI PENELITIAN MANAJEMEN (3 sks)	🟢
5	6	TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE (TOEFL) (2 sks)	🟢
6	6	EKONOMI MANAJERIAL (3 sks)	🟢
7	6	ETIKA DAN KOMUNIKASI BISNIS (3 sks)	🟢
		Jumlah SKS	20
		Jumlah yang diperkenankan	24

Cetak Kartu UTS

Cetak Kartu UAS

Pilih Kartu yang akan dicetak

8. NILAI

SmartCampus

Nilai Student Interface

Pilih Semester: Semester I

Tahun Akademik: 2019-2020

Cetak: Cetak Kartu Hasil Studi

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	H.M	A.M	M
1	UBB111101	PENDIDIKAN AGAMA I	2			
2	UBB111103	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	2			
3	UBB111104	BAHASA INDONESIA	2			
4	MAN111201	PENGANTAR BISNIS	3			
5	MAN111202	PENGANTAR MANAJEMEN	3			
6	MAN111203	PENGANTAR AKUNTANSI I	3			
7	MAN111207	APLIKASI KOMPUTER I	2			
8	MAN111212	EKONOMI MIKRO	3			
9	MAN111227	MATEMATIKA EKONOMI I	2			

Cetak Kartu Hasil Studi

Mahasiswa bisa melihat Nilai yang diperoleh selama aktif menjadi mahasiswa, dengan cara memilih Semester

Keterangan :

nilai sedang diproses entri

KARTU HASIL STUDI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
KARTU HASIL STUDI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2019-2020

NIM : ██████████ Program Studi : MANAJEMEN S1
 Nama : ██████████ Program Peminatan :
 Semester : I (Satu) Kelompok : Reguler-1

No	KODE	Matakuliah	Dosen	SKS	H.M	A.M	SKS X A.M
1	MAN111203	PENGANTAR AKUNTANSI I	Puspita Maelani, M.Ak.	3			
2	UBB111103	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	Dra. Hj. E. Hafazhah, M.Si.	2			
3	MAN111207	APLIKASI KOMPUTER I	Umar Mansyuri, S.Kom, M.Kom, S.Kom., M.Kom.	2			
4	MAN111227	MATEMATIKA EKONOMI I	Sri Sukmawati, S.Pd, M.Mat.	2			
5	MAN111212	EKONOMI MIKRO	Encep Saefulah, SH, MM	3			
6	MAN111201	PENGANTAR BISNIS	Drs. H. Sabrawijaya, MM Drs MM	3			
7	MAN111202	PENGANTAR MANAJEMEN	Angrian Permana, S.Pd., MM.	3			
8	UBB111101	PENDIDIKAN AGAMA I	Drs. H. Abdul Mutholib	2			
9	UBB111104	BAHASA INDONESIA	Yollanda Octavriti, S.Hum., M.Pd.	2			
Jumlah SKS				22			42

Inisiatif Proesfael Semester (IPRS)

9. KEUANGAN

SmartCampus

Dashboard Student Interface

Selamat Datang

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Menu Keuangan

Tagihan
Rp. 2.795.000,00

Jadwal Kuliah Tahun Akademik 20192

No	SMT	THAKAD	SKS
1	1	20171	18
2	2	20172	24
3	3	20181	17
4	4	20182	21
5	5	20191	18
6	6	20192	20
Jumlah SKS yang sudah ditempuh			118

Copyright © 2019-2021 SmartCampus, All rights reserved. SmartCampus V 2.1

Dengan menu keuangan mahasiswa dapat :

- melihat tagihan yang aktif pada setiap semester
- melihat riwayat pembayaran yang sudah dilakukan
- membayar tagihan melalui Virtual Account BNI

RINCIAN TAGIHAN

SmartCampus

Keuangan Student Interface

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Tagihan

Rincian Tagihan

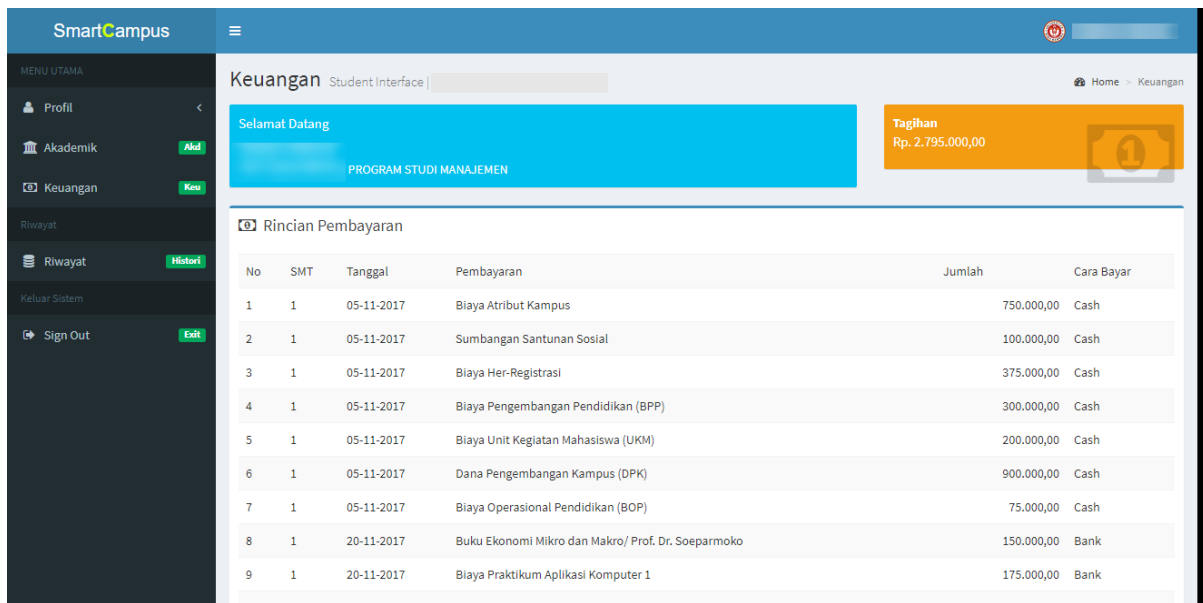
No	SMT	Keterangan	Jumlah
1	6	Biaya Operasional Pendidikan (BOP)	995.000,00
2	6	Biaya Kuliah SKS (Paket)	1.800.000,00
Jumlah			2.795.000,00

Bayar Tagihan

Copyright © 2019-2021 SmartCampus, All rights reserved. SmartCampus V 2.1

Rincian tagihan adalah daftar tagihan yang ada pada semester berjalan, dalam menu ini mahasiswa bisa klik Bayar Tagihan untuk melakukan pembayaran

RIWAYAT PEMBAYARAN

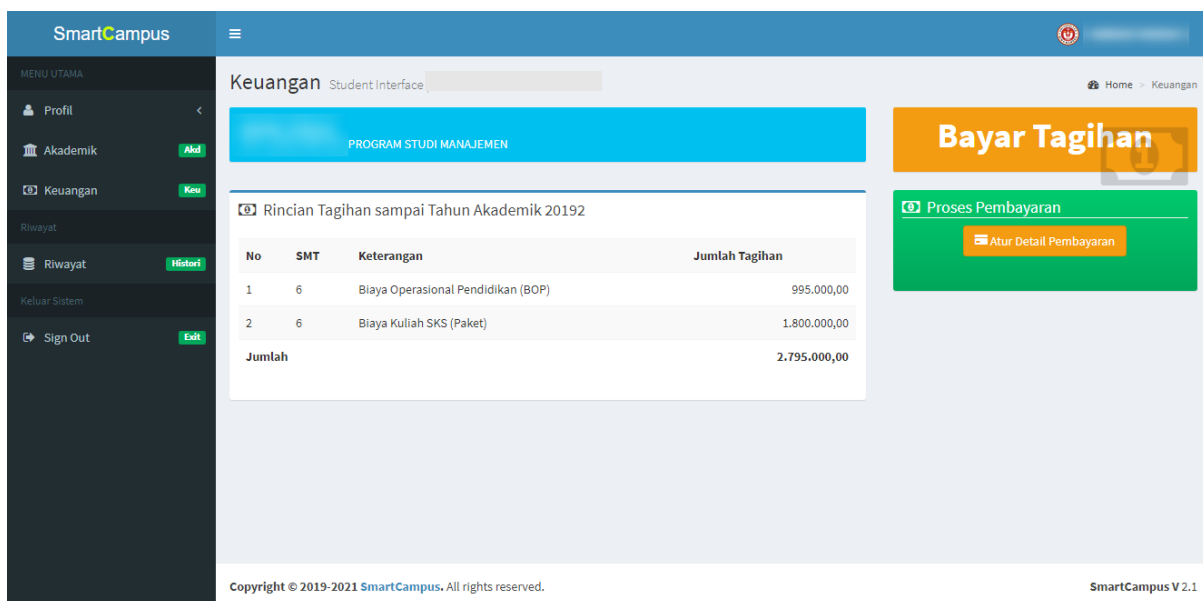


The screenshot shows the 'Riwayat Pembayaran' (Payment History) page in the SmartCampus system. The page title is 'Keuangan' and the user is identified as 'Student Interface'. A blue banner at the top reads 'Selamat Datang PROGRAM STUDI MANAJEMEN'. On the right, an orange box displays 'Tagihan Rp. 2.795.000,00' with a QR code icon. The main content is a table titled 'Rincian Pembayaran' with columns: No, SMT, Tanggal, Pembayaran, Jumlah, and Cara Bayar. The table lists 9 payment entries with various descriptions and amounts.

No	SMT	Tanggal	Pembayaran	Jumlah	Cara Bayar
1	1	05-11-2017	Biaya Atribut Kampus	750.000,00	Cash
2	1	05-11-2017	Sumbangan Santunan Sosial	100.000,00	Cash
3	1	05-11-2017	Biaya Her-Registrasi	375.000,00	Cash
4	1	05-11-2017	Biaya Pengembangan Pendidikan (BPP)	300.000,00	Cash
5	1	05-11-2017	Biaya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)	200.000,00	Cash
6	1	05-11-2017	Dana Pengembangan Kampus (DPK)	900.000,00	Cash
7	1	05-11-2017	Biaya Operasional Pendidikan (BOP)	75.000,00	Cash
8	1	20-11-2017	Buku Ekonomi Mikro dan Makro/ Prof. Dr. Soeparmoko	150.000,00	Bank
9	1	20-11-2017	Biaya Praktikum Aplikasi Komputer 1	175.000,00	Bank

Riwayat pembayaran adalah, rincian pembayaran yang sudah dilakukan oleh mahasiswa selama menjadi mahasiswa Universitas Bina Bangsa

BAYAR TAGIHAN



The screenshot shows the 'Bayar Tagihan' (Pay Invoice) page in the SmartCampus system. The page title is 'Keuangan' and the user is identified as 'Student Interface'. A blue banner at the top reads 'PROGRAM STUDI MANAJEMEN'. On the right, a large orange box displays 'Bayar Tagihan' with a QR code icon. Below it, a green box contains 'Proses Pembayaran' and a button 'Atur Detail Pembayaran'. The main content is a table titled 'Rincian Tagihan sampai Tahun Akademik 2019/20' with columns: No, SMT, Keterangan, and Jumlah Tagihan. The table lists 2 invoice entries and a total amount of 2.795.000,00.

No	SMT	Keterangan	Jumlah Tagihan
1	6	Biaya Operasional Pendidikan (BOP)	995.000,00
2	6	Biaya Kuliah SKS (Paket)	1.800.000,00
Jumlah			2.795.000,00

Manu Bayar tagihan membantu mahasiswa untuk melakukan pembayaran secara online dengan menggunakan Virtual Account BNI.

Cara melakukan pembayaran :

1. Klik Menu Bayar Tagihan
2. Atur Detail Pembayaran

Mengatur Pembayaran

Rincian Tagihan sampai Tahun Akademik 20192

No	SMT	Keterangan	Jumlah Tagihan	Jumlah Pembayaran
1	6	Biaya Operasional Pendidikan (BOP)	995000.00	995000
2	6	Biaya Kuliah SKS (Paket)	1800000.00	1800000

1. Simpan 2. Kirim Rencana Pembayaran ke Virtual Account BNI

Jumlah Tagihan : IDR. 2.795.000,00
 Jumlah Rencana Pembayaran : IDR. 2.795.000,00

Parameter Persentase Pembayaran
 Awal Kuliah / KRS / KST 50 % : IDR. 1.987.500,00
 Pembayaran / Cetak Kartu UTS 75 % : IDR. 2.981.250,00
 Pembayaran / Cetak Kartu UAS 100 % : IDR. 3.975.000,00

Petunjuk Pembayaran

- Jumlah tagihan adalah jumlah tagihan yang harus dibayarkan
- Jumlah pembayaran adalah jumlah yang akan dibayarkan atas tagihan
- Rubah pembayaran jika tidak membayar sesuai tagihan, jika ingin membayar full biarkan sesuai dengan tagihannya.
- Klik **1. SIMPAN** Setelah menyesuaikan jumlah pembayaran
- Klik **2. Kirim Rencana Pembayaran ke Virtual Account BNI** untuk melakukan pembayaran
- Silahkan lakukan pembayaran dengan menggunakan Nomor Virtual Account BNI 8928011011700732 melalui Chanel pembayaran yang disediakan

Jumlah Bisa di rubah

Pada menu atur pembayaran mahasiswa dapat menyesuaikan pembayaran yang akan dilakukan sesuai dengan jumlah yang akan dibayarkan dan mengacu kepada parameter presentase pembayaran yang sudah ditetapkan.

SmartCampus Keuangan Student Interface | Home > Keuangan

Menunggu BAYAR

Rincian Rencana Pembayaran Tahun Akademik 20192

No	SMT	Keterangan	Rencana Pembayaran
1	6	Biaya Operasional Pendidikan (BOP)	995.000,00
2	6	Biaya Kuliah SKS (Paket)	1.000.000,00
Jumlah			1.995.000,00

Proses Pembayaran

Edit Rencana Pembayaran

Tagihan anda sudah ada dan belum dibayarkan, Batas waktu pembayaran sampai dengan tanggal **2020-07-21 23:48:16**

2 Jam 59 Menit 54 Detik

No Virtual Account BNI 8928011011700732

Cetak Form Pembayaran

Download Petunjuk Pembayaran

Jumlah Bisa di rubah

Cetak Rencana Pembayaran

Daftar Rencana Pembayaran

DAFTAR RENCANA PEMBAYARAN ONLINE

NO. VIRTUAL ACCOUNT : 8928011011700732

NIM : ██████████ FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS
NAMA : ██████████ JURUSAN : MANAJEMEN-S1

NO	SMT	JENIS PEMBAYARAN	JUMLAH
1	6	Biaya Operasional Pendidikan (BOP)	IDR. 995.000,00
2	6	Biaya Kuliah SKS (Paket)	IDR. 1.000.000,00
Jumlah			IDR. 1.995.000,00
Biaya			IDR. 5.000,00
Jumlah Total Pembayaran			IDR. 2.000.000,00

Petunjuk

1. Bayar menggunakan chanel yang disediakan, ATM BNI, ATM Bersama, Internet Banking BNI, Mobile Banking BNI dan OVO
2. Bayar Sebesar Jumlah Total Pembayaran **IDR. 2.000.000,00**
3. Jatuh tempo Pembayaran **2020-07-21 23:48:16** .jika lewat dari tanggal **2020-07-21 23:48:16** tagihan harus **DIBUAT ULANG !!**
4. Lembaran ini bukan bukti pembayaran

Printed by HAWASI FIRDAUS on 2020-07-21 20:46:48